MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	**INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN E INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA (CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN)**	SOMOS IG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Contratación	
Versión: 5	**Vigencia:** 26/01/2024	**Código**: F-A-CTR-55

Dependencia:	**DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DEL RECURSO HÍDRICO**	**Fecha del informe:**	05 03 2024

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre / Razón Social	**SERGIO SUÁREZ ALARCÓN**				
Identificación	**79.981.776**	**Correo personal**	sergiosalarcon@gmail.com	**Celular**	**3123658764**

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Contrato No.	**CD-475**	**Año del contrato:**	**2024**	**CDP No.:**	**5224**	**RP No.:**	**76024**	**Fecha de inicio**	**8/02/2024**
Objeto del contrato	**Prestación de servicios profesionales a la Dirección de Gestión Integral de Recurso Hídrico del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible para apoyar la implementación Programa Nacional de Gobernanza del Agua, en la línea de acción de manejo y transformación de conflictos y sus espacios de formación asociados, en el desarrollo de acciones de gobernanza en los diferentes escenarios priorizados por la DGIRH.**								
Pago a realizar	**1**	**de**	**11**	**Periodo a pagar**	**08/02/2024 al 29/02/2024**	**Plazo de ejecución**	**10 MESES**	**Fecha de terminación**	**7/12/2024**

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Honorarios

Valor Inicial:	$	90.846.000		
Adición No.				
Reduccion				
Valor Total:	$	90.846.000		
Valor Pagado	$	-		
Saldo pendiente por ejecutar	$	90.846.000	Porcentaje de avance	8%

VALOR PAGOS REALIZADOS

PAGO No. 1	**PAGO No. 2**	**PAGO No. 3**	**PAGO No. 4**	**PAGO No. 5**	**PAGO No. 6**	**PAGO No. 7**	**PAGO No. 8**	**PAGO No. 9**	**PAGO No. 10**
PAGO No. 11	**PAGO No. 12**	**PAGO No. 13**	**PAGO No. 14**	**PAGO No. 15**	**PAGO No. 16**	**PAGO No. 17**	**PAGO No. 18**	**PAGO No. 19**	**PAGO No. 20**

Beneficios tributarios	**Medicina prepagada**	**Dependientes**	**Interes de vivienda**	**Cuenta AFC (si aplica)**	**Ahorro voluntario en pensiones (si aplica)**
	N/A	**SI____ NO X**	N/A	N/A	N/A

Aportes a Seguridad social	**Número de Planilla**	**IBC**	**SALUD**	**PENSIÓN**	**ARL**	**CAJA DE COMPENSACIÓN**
	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Factura electronica	**Número de factura**
SI____ NO X	

VALOR AUTORIZADO A PAGAR:	$ 6.964.860

Abono en cuenta No.	**001700076563**	**Banco**	**DAVIVIENDA**	**Tipo de cuenta**	**Ahorros**

INFORMACIÓN EJECUCIÓN USOS CATÁLOGO DE CLASIFICACIÓN PRESUPUESTAL - CCP

USOS OBJETO GASTO CCP	**DESCRIPCIÓN OBJETO GASTO**	**VALOR**
RP 76024 R11-C-3203-0900-3-10102A-3203056-02A-02-02-02-008-003-09--	OTROS SERVICIOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS N.C.P.	$ 6.964.860,00
		$ -
		$ -
		$ -
		$ -
TOTAL		$ 6.964.860,00

INFORME DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Para el cumplimiento de las obligaciones)**	**EVIDENCIAS/PRODUCTOS PRESENTADOS (en caso de que aplique, se debe informar el lugar donde reposan las evidencias de las actividades, bienes y/o servicios entregados)**
1. Asistir técnicamente procesos y espacios de diálogo, negociación y concertación con comunidades, en los que se requiera el acompañamiento en manejo y transformación de conflictos asociados al recurso hídrico.	Como parte del acompañamiento a las demandas de las comunidades, colectivos y organizaciones ambientales preocupadas por la situación ambiental de la Laguna de Fúquene, la DGIRH junto con la SEP, apoyan la iniciativa de estos actores comunitarios, para la realización de dos espacios para la visibilizacion y planteamiento de rutas de atención para abordar la compleja situación este ecosistema de la sabana de Bogotá. En este sentido, se apoya la preparación y la metodología para la realización de un primer encuentro en el mes de marzo (16) y uno posterior con presencia de la ministra, proyectado para el mes de mayo. Anexo 1: Listado de asistencia	Los soportes que acredita la presente obligación se encuentran cargados en el expediente contractual de ARCA y SECOP II
2. Elaborar documentos técnicos para la identificación y caracterización de conflictos asociados al recurso hídrico, especialmente aquellos que afectan grupos poblacionales de especial protección y sus territorios.	Se realizó la identificación de conflictos socioambientales, con incidencia en la sabana de Bogotá, puntualmente en los municipios definidos en la Región Sabana en el marco del cumplimiento de la Sentencia del río Bogotá. En este sentido se aportó con esta identificación, usando las matrices y bases de datos que maneja el ministerio de ambiente (Matriz 8 SEP-CSA, Matriz 2022ER351 DGIRH), en las tres líneas definidas para construcción (DTS) Lineamientos Sabana de Bogotá, soportando con ello, las causas y manifestaciones de conflicto. Este soporte se consolido en la matriz dispuesta para dar sustento a las líneas, anexado la tabulación de los 19 conflictos identificados. Anexo 1: Matriz Estructura lógica DTS Lineamientos Sabana Anexo 2: Matrices filtradas Anexo 3: Ayuda memoria y listado de asistencia	Los soportes que acredita la presente obligación se encuentran cargados en el expediente contractual de ARCA y SECOP II

3. Apoyar en la implementación de acciones de fortalecimiento de capacidades para la cultura del agua y el involucramiento de las comunidades en la gestión integral del recurso hídrico, en territorios priorizados por la DGIRH.	En el marco del proyecto binacional de las cuencas transfronterizas Mira, Mataje y Carchi-Guatara, se apoyó la revisión de los avances del producto relacionado con la caracterización étnica, el cual contiene los lineamientos la identificación, caracterización e involucramiento de este tipo de comunidades en esta cuenca transfronteriza. Este producto realizado en consultoría, hace parte del proceso que dará como resultado identificar la visión, con relación a la gestión del agua, que tienen estas comunidades en la cuenca, y como este relacionamiento con el recurso puede integrarse y fortalecer los propósitos definidos en el acuerdo binacional. Anexo 1: Observaciones, Doc. Caracterización étnica ADT Anexo 2: Observaciones, Doc. Propuesta contenido alcance.	Los soportes que acredita la presente obligación se encuentran cargados en el expediente contractual de ARCA y SECOP II
4. Aportar insumos técnicos en las etapas de concertación y validación del plan de acción de la sentencia del río Cauca, en el marco del objeto contractual.	Como parte del desarrollo de acciones que den respuesta a las ordenes definidas en la sentencia (038-19), se realiza el acompañamiento al diálogo entre los guardianes del río Cauca (guardián del gobierno nacional y guardianes comunitarios), como antesala y preparación a la realización de la onceava comisión de guardianes del río Cauca, proyectada para el mes de abril (5). De esta forma se apoyaron los aspectos preparativos y metodológicos que permitieron la realización del espacio el día 22 de febrero en el municipio de Caucasia. De igual forma se acompañaron reuniones relacionadas con el proyecto Mojana y la ecorregión en el marco de la sentencia del río Cauca. Anexo 1: Informe comisión Caucasia 22 febrero Anexo 2: Listados de Asistencia	Los soportes que acredita la presente obligación se encuentran cargados en el expediente contractual de ARCA y SECOP II
5. Acompañar técnicamente la articulación de la DGIRH con otras dependencias del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible que permita fortalecer los procesos de intervención en territorios priorizados en el marco del Programa Nacional de Gobernanza del Agua.	Con el propósito de apoyar la estructuración del programa de la ecorregión del Bajo Cauca Antioqueño, se han atendido diferentes espacios de trabajo para la definición de insumos y líneas que permitan, a través de los proyectos enmarcados en el programa, atender las problemáticas socioambientales de esta subregión. En este sentido se construyó un documento de insumos desde la misionalidad de la DGIRH, como línea base para el programa, al igual que lineamientos de gobernanza en cada uno de los componentes definidos en el mismo. Anexo 1: Programa Bajo Cauca con insumos anexos y aportes en gobernanza Anexo 2: Ayuda de memoria y listado de asistencia	Los soportes que acredita la presente obligación se encuentran cargados en el expediente contractual de ARCA y SECOP II
6. Generar insumos técnicos para la consolidación del Módulo de Gobernanza del Agua en el marco del objeto contractual.	Se realiza la depuración de la información histórica registrada en la matriz de sistematización de conflictos alrededor del recurso hídrico, con el propósito de avanzar en la proyección de información a implementar en el módulo de gobernanza, puntualmente en la línea de Manejo y Transformación de Conflictos. Ese insumo se socializará con el equipo SIRH para avanzar en la construcción del mudolo en mención. Anexo 1: Matriz de sistematización depurada v1.	Los soportes que acredita la presente obligación se encuentran cargados en el expediente contractual de ARCA y SECOP II
7. Todas las demás actividades que le sean asignadas por el Supervisor del Contrato y que tengan relación con las obligaciones de objeto contractual.	Se acompaño la planificación del día del agua, aportando lineamientos para su desarrollo en la semana del 18 al 22 marzo. Adicionalmente, se anexa el plan de trabajo correspondiente al periodo contractual, para revisión de la supervisión y coordinación del grupo de gobernanza. Anexo 1: Propuesta planteada Anexo 2: Lista de asistencia Anexo 3: Plan de trabajo CD475-2024	Los soportes que acredita la presente obligación se encuentran cargados en el expediente contractual de ARCA y SECOP II

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (según cláusula de supervisión del contrato)	SONIA MARCELA GALEANO ROJAS PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 19
FECHA MEMORANDO DE DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN (si aplica)	
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (para efectos de liquidación, en caso de que aplique)	SONIA MARCELA GALEANO ROJAS PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 19
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR QUE CONOCIÓ DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO (para efectos de liquidación, en caso de que aplique)	SONIA MARCELA GALEANO ROJAS PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 19

OBSERVACIONES

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos señalados en el contrato, con todas las obligaciones establecidas. Además, certifico no tiene PQRSD pendientes por gestionar. Igualmente certifico que el contratista, dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social integral (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, Decreto 1072 de 2015 y demás normas que regulen la materia), que cumplió con el pago de los aportes a seguridad social integral y parafiscales, así como los aportes propios al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda).
Por lo anterior autorizo el pago señalado en el presente formato, que deberá ser consignado en la cuenta bancaria relacionada anteriormente.

AUTORIZACIÓN DE PAGO

FIRMA CONTRATISTA
NOMBRE: **SERGIO SUÁREZ ALARCÓN**
C.C.: **79,981,776**

FIRMA DEL SUPERVISOR
NOMBRE SUPERVISOR: **SONIA MARCELA GALEANO ROJAS**
C.C.: **53106373**
CARGO: **PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 19**

CE-006 - 0000000100 – 2024

CERTIFICA

Que la(s) persona(s) relacionada(s) a continuación está(n) o ha(n) estado afiliada(s) a

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 79981776
NOMBRES Y APELLIDOS	Suarez Alarcon,Sergio
TIPO DE AFILIADO	Titular
TIPO DE TRABAJADOR	Independiente Con Contrato De
FECHA DE AFILIACIÓN AL REGIMEN	01/11/2018
ESTADO DE AFILIACIÓN	Vigente
ESTADO DE SERVICIO	Habilitado
REGIMEN	Contributivo

La presente se expide a nombre de Suarez Alarcon,Sergio , a los 01 días del mes de febrero del año 2024.

NOTA: Esta certificación no constituye aprobación de traslado, ni es documento válido para solicitar servicios médicos.

Banny Yeritza Sarmiento Vanegas
Coordinador Gestión de la Afiliación

Protección

Fondo de Pensiones Obligatorias Protección

NIT 800.229.739

Hace constar que:

El(la) Señor(a) **SUAREZ ALARCON SERGIO** identificado(a) con **CC** número **79.981.776** se encuentra afiliado(a) en Pensiones Obligatorias a PROTECCIÓN, desde el día 25 de junio de 2005 y sus recursos se encuentran en el **FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCIÓN MAYOR RIESGO**.

Esta constancia se expide a petición del interesado(a) el día 01 de febrero de 2024.

Cordialmente,



Cesar Mauricio Aubad Echeverry
Equipo Soporte para Clientes

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información comuníquese con nosotros:
Línea de servicio Protección: Bogotá: **744 44 64** - Medellín y Cali **510 90 99**
Barranquilla: **319 79 99** - Cartagena: **642 49 99** - Nacional **01 8000 52 8000**
www.proteccion.com

2024020114103

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14998020108

(415)7707212489984(8020) 000001499802010 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
7 9 9 8 1 7 7 6	2	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	79981776	1 9 9 7 0 4 2 1

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
SUAREZ	ALARCON	SERGIO	

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal: CR 20 161 A 66 IN 18

42. Correo electrónico: sergiosalarcon@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	6 7 1 8 0 6 0	4 4 0 7 7 0 7

CLASIFICACIÓN

Actividad económica					Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1 2	51. Código	52. Número establecimientos
7 2 1 0	2 0 2 2 0 2 1 7	7 2 2 0	2 0 2 2 0 2 1 7		2 2 1 1	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	4	9																							

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI ☐ NO ☐ 60. No. de Folios: ☐ 61. Fecha ☐

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre

985. Cargo

EN TRAMITE COSTO
DOCUMENTO SIN

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICADO

BOGOTA D.C., **10/01/2024**
DISTRITO
CAPITAL,
COLOMBIA,
A quién interese

Por medio de la presente hacemos constar que **el señor SERGIO SUAREZ ALARCON** con **Cédula de Ciudadanía** n#mero **79981776**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

N#mero	**001700076563**
Saldo a la fecha	**16,814,119.14 Pesos**
Fecha de apertura	**02/05/2011**

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA